ICANH	PROCEDIMIENTO GESTIÓN DE VIAJES	CÓDIGO:	GAL-PR-06-FO-01
		VERSIÓN:	09
	FORMATO DE DESPLAZAMIENTO	FECHA:	07-04-2026

Fecha de solicitud	DD	MM	AA	Dependencia
	7	4	2026	Secretaría_General

Nombre del servidor						Identificación
GOMEZ VARGAS OSCAR ALEXANDER						80.256.412
Cargo:	Profesional Especializado Codigo 2028 Grado 15					
Desde			**Hasta**			**Destino**
DD	**MM**	**AAA**	**DD**	**MM**	**AA**	
27	4	2026	30	4	2026	Parque Tierradentro - Inza, Cauca

Justificación de la comisión	Intervencion Museo Etnografico y seguimiento al plan de acción.
Objeto	Realizar el acompañamiento a la intervención en la placa de entrepiso del Museo Etnográfico y llevar a cabo el seguimiento de las obras de infraestructura relacionadas en el plan de acción 2026, con el objetivo de asegurar el cumplimiento de las acciones programadas.
Indicar la razón por la cual el compromiso no se puede atender de manera virtual	No se puede realizar de manera virtual ya que se requieredel acompañamiento tecnico de las actividades de obra a desarrollarse In Situ.
Agenda a desarrollar	27 de Abril de 2026 - Salida de Bogotá, llegada a Popayan y traslado a el parque Tierradentro. 28 de Abril de 2026 - Recorrido por las instalaciones de la sede para realizar el levantamiento de necesidades en temas de infraestructura, verificacion de las obras programadas en el plan de acción. 29 de Abril de 2026 - Acompañamiento tecnico a la intervencion placa de entrepiso del museo etnografico. 30 de Abril de 2026 - Salida desde el parque Tierradentro - Popayan - Bogotá. Se solicita transporte no contemplado en resolucion para el desplazamiento de Popayan al parque arqueologico de Tierradentro por valor de $90.000

Requiere Tiquetes Aéreos	**INDICAR**	**RUTA IDA**	
	SI	Bogotá D.C - Popayan - Tierradentro	
		RUTA DEVUELTA	
		Tierradentro - Popayan - Bogotá D.C	
Producto - Proyecto (Rubro)	Sedes adecuadas	C-3399-1603-3-20302B - 3399011-02	V°B° OPLAN
Fuente	Nación		
Consecutivo de solicitud SIIF	Cons: 18226 Abril - 08, 2026		
Firma de Jefe Inmediato o Supervisor			
Nombre de Jefe Inmediato o Supervisor	**Ana Silvia Olano Aponte** **Secretaria General**		

Base de liquidación			Número de días	Viático diario		Sub Total
$ 6.994.971			3,5	434.866		$1.217.625
Estadía en Parque Arqueológico						**Valor a pagar**
SI	**X**	50%	**NO**			$ 695.786
Transportes por Resolución			**SI**		**NO**	**X**	$ 90.000
Otros Gastos			**Peajes y Gasolina**			
					TOTAL LIQUIDADO	**$ 785.786**